**附件：**

广元市供排水（集团）有限公司

供水业务办理指南

### 一、业务办理服务时限承诺

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **业务类别** | **服务承诺** | |
| **报装申请** | **工作时限** | |
| 1 | 工业、企业 （无外线安装）  单表设计DN50以下 | 3个工作日 | 施工工期时效结合工程实际由双方合同约定 |
| 2 | 工业、企业（有外线安装）  单表设计DN50以下 | 6个工作日 |
| 3 | 过户 | 用户申请之日起1个工作日内完成 | |
| 4 | 销户 | 用户申请之日起1个工作日内完成 | |

温馨提示：以上时限仅为单表设计新装企业用水承诺办理时限。不涉及房地产开发新建“一户一表”接入用水和涉及穿越主要道路、高快速路、轨道、河道及军事光缆等设施复杂的用水接入业务。

### 二、新装、改装、扩装业务办理流程

|  |
| --- |
| （一） 业务受理 |

|  |
| --- |
| （二） 建档通水 |

### 三、过户、销户业务办理流程

|  |
| --- |
| **受理申请** |
|  |
| **审核结算** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **重新签订供用水合同** |  | **拆表销户** |

### 四、城市供水联合验收流程

|  |
| --- |
| 政府服务联合审批窗口申请验收 |
|  |
| 供排水公司参与联合验收填写意见 |
|  |
| 验收合格 建档通水 |

### 五、自来水业务报装申请资料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 业务类别 | 需提供的资料 |
| 1 | 施工用水 | 1.工商业报装用水申请表（单位用户加盖公章）  2.市住建局初设方案批复  3.总平面布局图（含经济技术指标） |
| 2 | 正式用水 | 1.集体报装用水申请表（单位用户加盖公章）  2.用户地址信息花名册（电子档）  3.小区给水管网设计图 |
| 3 | 户表改装 | 1.集体报装用水申请表（单位用户加盖公章）  2.用户地址信息花名册（电子档） |
| 4 | 扩装、移表移管、移消防栓 | 1.零星工程报装用水申请表（单位用户加盖公章）  2.申请人身份证复印件 |
| 5 | 过户 | 1.双方协议（单位加盖公章）  2.私人用户（双方身份证复印件） |
| 6 | 销户 | 1.销户申请表（单位用户加盖公章）  2.申请人身份证复印件 |

温馨提示：用水申请资料不全时，可容缺办理。

### 六、获得用水费用执行文件及标准

|  |  |
| --- | --- |
| **获得用水费用** | **执行文件** |
| 工程安装费 | 《建设工程工程量清单计价规范》( 2013 ) |
| 《四川省建设工程工程量清单计价定额》(2015) |